



Ministero
dell'Istruzione
dell'Università e
Ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore "Grottaminarda"

I.T.I.S. - I.T.E. - L.A. - L.L. - L.E.S.

AVTF013011 - AVTD01301P - AVSD013019

Via Perazzo - Cap 83035 GROTAMINARDA (AV)

e-mail: avis01300c@istruzione.it

avis01300c@pec.istruzione.it

www.iisgrottaminarda.it



Fondo Sociale Europeo



Unione Europea

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

PER L'ESAME DI STATO

DELL'ANNO SCOLASTICO 2018-2019

(ART. 17, comma 1, d.lgs. n. 62/ 2017)

CLASSE 5^A SEZ. A

Alunni n. 19

INDIRIZZO

Amministrazione Finanza Marketing

Collegio Docenti del 13 maggio 2019
Affisso all'Albo il giorno 15 / 05 / 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Catia Capasso

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE

1.1 Breve descrizione del contesto

Il contesto socio-economico di provenienza della gran parte dei nostri studenti della sede centrale è costituito da famiglie di operai, da famiglie dedite ad attività commerciali, qualche dipendente pubblico e qualche professionista. L'analisi dei dati non mostra la presenza di studenti svantaggiati. In generale, la presenza di studenti stranieri non è molto significativa. Il livello medio dell'indice ESCS è medio basso. Risulta iscritto un congruo numero di alunni con disabilità, BES e DSA. Il rapporto studenti/insegnanti è adeguato per supportare la popolazione scolastica ma inferiore alla media regionale.

Il territorio si caratterizza per la sua vocazione agricola, per piccole aziende manifatturiere ed agroalimentari, varie attività artigianali e realtà produttive di imprenditoria. Alto è il tasso di disoccupazione. La maggior parte degli studenti proviene da un ceto sociale medio e con tasso di disoccupazione di gran lunga superiore alla media nazionale. La scuola, oltre ai fondi dello Stato, della Regione, delle Famiglie e dei progetti Europei non riceve nessun altro finanziamento. L'Istituzione Scolastica si avvale di un corpo docente competente, disponibile al dialogo e al cambiamento, collabora con le Università della Campania, gli Enti locali e regionali e ha istituito Reti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e la diffusione di Best Practice.

Gli alunni possono, grazie alla Istituzione Scolastica, usufruire di opportunità extrascolastiche e di stimoli culturali in grado di favorire la loro crescita personale e sociale.

Opportunità

L'Istituto superiore comprende diversi indirizzi di studio: ITI - LA - ITE - LL e LSU, localizzati in due diversi plessi: Grottaminarda e Frigento.

La sede principale in Grottaminarda è costituita da un plesso di recente costruzione (1984), di proprietà dell'Amministrazione Provinciale, realizzato con strutture in c. a.. La sede è ubicata sul perimetro del centro urbano ed è raggiungibile a piedi in 15 minuti dalla fermata dei pullman. Gli Istituti rispettano gli standard sulla sicurezza. La qualità degli strumenti informatici è buona. Grazie ai progetti europei i laboratori della scuola sono dotati di PC e Lim di ultima generazione, presenti in quasi tutte le aule. La scuola gode della fiducia dei propri utenti

1.2 Presentazione Istituto

L'ISTITUTO OGGI

L'Istituto d'Istruzione Superiore di Grottaminarda rappresenta un articolato Polo Scolastico Tecnico, realtà significativa della Valle Ufita e dintorni. Nasce dalla coesione di vari Istituti: ITIS "Ettore Majorana", autonomo dalla metà degli anni Settanta; ISA "Paolo Anania", che si annette al Majorana nel 96/97 diventando Liceo Artistico dall'a.s. 2010/2011; ITC "Vincenzo Volpe", autonomo dal 1987/88, che nel 2005 si arricchisce del corso Turistico. Questi Istituti fin dagli anni Settanta si sono impegnati nello sviluppo tecnico industriale e nell'impulso economico di Grottaminarda che, insieme ai comuni limitrofi, costituisce centro industriale e commerciale di rilievo. Dall'anno scolastico 2016/2017 l'accorpamento con il Liceo Linguistico e delle Scienze Umane di Frigento ha reso possibile l'ampliamento dell'Offerta Formativa che si è arricchita di una componente umanistica che ha permesso alla Istituzione Scolastica di fornire una risposta più ampia e solida alle esigenze del territorio.

2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO

ITE - Amministrazione Finanza e Marketing

2.1 Profilo in uscita dell'indirizzo (dal PTOF)

- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimenti disciplinare.
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale delle imprese

OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI RAGGIUNTI

Tutti i candidati ammessi all'Esame di Stato 2018/19, anche se in modo generalmente diversificato,

- sanno** **Cooperare** nel rispetto di sé e degli altri.
Comunicare e ricercare. organizzare in modo più o meno autonomo il lavoro scolastico.
Trasferire le conoscenze acquisite nel mondo del lavoro.
- Possono** Proseguire gli studi universitari
Inserirsi nel mondo del lavoro

OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI RAGGIUNTI

<p>Area linguistico-storico-letteraria</p> <p style="text-align: center;">conoscenze</p>	<p style="text-align: center;">I candidati, in modo diversificato,</p> <ul style="list-style-type: none"> • hanno conoscenze storico-umanistiche che permettono di valutare in modo critico gli aspetti socio-culturali della realtà in divenire; • conoscono i principi di funzionamento del sistema economico; • conoscono i meccanismi dell'attività finanziaria pubblica; • conoscono i processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico e organizzativo; • conoscono i meccanismi socio-economici e le relazioni tra fattori fisici e antropici; • conoscono gli elementi fondamentali dell'attività finanziaria e della normativa fiscale; • conoscono le caratteristiche degli Organi costituzionali, i lineamenti della Costituzione Italiana e dello Stato; • conoscono le strutture fondamentali linguistico-espressive generali e settoriali inerenti le lingue straniere studiate; • conoscono le principali leggi di mercato e delle esigenze aziendali statistiche e probabilistiche.
<p>Area scientifico-tecnica</p> <p style="text-align: center;">competenze:</p> <p style="text-align: center;">espressive</p> <p style="text-align: center;">elaborative</p> <p style="text-align: center;">analitiche</p> <p style="text-align: center;">interpretative</p>	<p style="text-align: center;">I candidati in linea generale</p> <ul style="list-style-type: none"> • si esprimono in modo corretto e utilizzano in modo appropriato i linguaggi specifici delle varie discipline; • sanno comunicare in lingua straniera in situazioni quotidiane e nell'ambito commerciale; • sanno elaborare, interpretare e rappresentare i dati contabili; • sanno redigere preventivi a carattere finanziario, economico e patrimoniale; • sanno redige un bilancio secondo le norme di legge; • sanno analizzare ed interpretare i dati del bilancio • sanno utilizzare le tecniche contabili • sanno inquadrare ed interpretare specifici problemi professionali sotto l'aspetto giuridico-economico; • sanno redigere schemi e grafici relativi ai dati statistici, interpretandoli anche sotto il profilo economico; • sanno valutare, interpretare, costruire e risolvere modelli matematici di problemi finanziari reali.
<p style="text-align: center;">abilità:</p> <p style="text-align: center;">riflessive</p> <p style="text-align: center;">comunicative</p> <p style="text-align: center;">valutative</p>	<p style="text-align: center;">I candidati</p> <ul style="list-style-type: none"> • apprendono in maniera autonoma, analizzando le notizie con motivato giudizio; • comunicano utilizzando correttamente i linguaggi specifici; • individuano e risolvono problemi nell'ambito delle proprie competenze; • documentano con correttezza il proprio lavoro; • lavorano in gruppo

2.2 Quadro orario settimanale

Discipline	Ore settimanali	Ore annuali
Lingua e letteratura Italiana	4	132
Storia	2	66
Lingua Inglese	3	99
Lingua Francese	3	99
Matematica applicata	3	99
Economia Aziendale	8	264
Diritto	3	99
Economia Politica	3	99
Scienze Motorie e Sportive	2	66
Religione	1	33
Totale	32	1056

3 SITUAZIONE CLASSE

ELENCO ALUNNI

CLASSE V sez. A Corso AFM

	COGNOME	NOME
1	BARBONE	LUISA
2	BONELLI	ADELE
3	BASILE	MICHELE
4	CATARUOZZOLO	ANTONIO
5	D'AGOSTINO	IVAN
6	DI DONATO	PIO
7	GIROLAMO	MARIO
8	GRELLA	MELANIE
9	LO CONTE	IDA
10	LOMBARDO	PAOLO
11	MORELLA	FRANCESCO
12	MOSCARITOLO	SIMONE
13	NOVIELLO	FEDERICA
14	PENTA	PIERLUCA
15	QUATRANO	SAVERIO
16	SCHIAVONE	GIUSY
17	STANCO	BRUNO
18	TUFO	MARICA
19	VILLANOVA	MICHELA

3.1 Composizione del Consiglio di classe

DOCENTI	DISCIPLINE	Ore settimanali	Monte ore annuale
Rosaria Pasciuti	Religione	1	33
Loredana Masiello	Italiano e Storia	4 + 2	132+66
Assunta Caggiano	Francese	3	99
Maria Beatrice	Inglese	3	99
Rocco De Feo	Matematica	3	99
Maria Uva	Economia Aziendale	8	264
Ambrosia Maria Troiano coordinatore	Diritto e Economia Politica	3 + 3	99+99
Caterina De Blasio	Educazione Fisica	2	66
Anna Maria Palatucci	Ec. Az. Potenziamento	1	
RAPPRESENTANZA ALUNNI Ida Lo Conte Francesco Morella	RAPPRESENTANZA GENITORI Non Presente		

3.2 Continuità docenti

<u>Disciplina</u>	<u>3^ CLASSE</u>	<u>4^ CLASSE</u>	<u>5^ CLASSE</u>
Italiano/Storia	L. Masiello	L. Masiello	L.Masiello
Francese	MG Tropeano	A.Gaggiano	A.Caggiano
Inglese	A. Marano	M. Beatrice	M.Beatrice
Matematica	C. Loro	R. De Feo	R. De Feo
Economia Az	A. Palatucci	A. Palatucci	M. Uva
Diritto-Economia	AM. Troiano	AM. Troiano	AM. Troiano
Informatica	A. Pascuccio	A. Pascuccio	-----
Scienze Motorie	C. De Blasio	C. De Blasio	C. De Blasio
Religione	M. Buongiorno	M. Buongiorno	R. Pasciuti
Pot. Diritto		E. Caggiano	
Pot. Economia P			M. Uva
Pot. Ec.Aziendal		Cefalo-Uva	Palatucci

3.3 Composizione e storia classe

Profilo della classe

Al termine dell'anno 2016/2017, Terza classe, risultarono promossi in classe IV a giugno tutti gli alunni, 19 su 19.

Anno Scolastico 2017/ 2018 risultano promossi giugno 15 alunni su 19, 3 gli alunni sospesi nel giudizio per carenze in lingua Inglese e 1 alunno per insufficienze in lingua Inglese e Francese, promossi nella sessione di agosto. Conseguono la promozione alla classe V 19 alunni su 19.

Anno di corso	Promossi dall'anno precedente	Studenti inseriti	Studenti ritirati o respinti
2016 – 17 CLASSE III	18	1	
2017 – 18 CLASSE IV	19		
2018- 19 CLASSE V	19		

Situazione socio-ambientale

Gli allievi provengono da un ambiente culturale medio in linea con la presentazione di Istituto e per loro la scuola riveste un importante ruolo nella formazione culturale e sociale.

La maggior parte della scolaresca, proviene dai paesi limitrofi ed è stata sottoposta quotidianamente ai disagi propri del pendolarismo, ostacolo accettato generalmente con spirito di sacrificio e di adattabilità.

Partecipazione alla vita scolastica

La scolaresca, nel corso del triennio ed in particolare durante quest'anno, ha seguito le lezioni con sufficiente regolarità. Non vi sono alunni che si sono assentati oltre il limite; delle assenze sono state informate le famiglie e sono tutte giustificate.

Lo studio delle varie discipline è stato affrontato dal 40% degli alunni con giusta curiosità ed interesse, le attività integrative di formazione e di arricchimento, sono state svolte con dedizione.

La maggior parte degli studenti, alcuni con qualche difficoltà, ha mostrato di sapersi adeguare alle novità, che di volta in volta si sono presentate relativamente alle metodologie proposte e alle modifiche di percorsi didattici messe in atto.

Il loro impegno incostante non ha consentito a tutti il raggiungimento di livelli alti di competenze. Molti si sono fermati ad una sufficienza stentata soprattutto nelle discipline di indirizzo anche in considerazione della mancata continuità degli insegnanti sulle discipline del secondo biennio e dell'ultimo anno.

Il prof. Rocco De Feo di Matematica applicata, durante questo anno scolastico è stato costretto ad un lungo periodo di assenza e purtroppo anche la sostituita per motivi sufficientemente giustificati ha tenuto pochissime lezioni.

La scolaresca ha rivelato generosità e sensibilità verso le problematiche sociali nella scuola e le attività organizzate in Istituto come Day e MArte Live. Si sono distinti per correttezza e interesse nella partecipazione alle visite guidate e durante gli incontri dibattiti in Aula Magna

L'alunno **Francesco Morella** oltre a ricoprire la carica di **Rappresentante degli alunni nel Consiglio di Classe**, riveste la **Rappresentante degli alunni nel Consiglio di Istituto**.

Nonostante la pendolarità hanno partecipato ad attività che arricchissero il loro bagaglio culturale

a.s. 2017/2018

Formazione in lingue straniere, 3 alunni (16%) hanno conseguito la certificazione **Delf B1 a.s. 2017/2018**; **5 alunne (26%)** hanno conseguito la certificazione **Trinity Grade 6**, hanno partecipato ad un corso pomeridiano di approfondimento con madrelingua

a.s. 2018/2019

la Certificazione **EIPASS** è stata conseguita **5 alunni**, (26%)

Antonio Cataruozzolo, Francesco Morella, Pierluca Penta e Giusy Schiavone, dal 1 settembre al 29 settembre 2018(4 settimane) hanno partecipato al progetto **'Insieme in Europa' a Malta**, PON con stage formativo, conseguendo una **certificazione di competenze e di partecipazione 120 ore**.

4. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE

Tutta la documentazione relativa è inserita in allegato al presente Documento

5. INDICAZIONI ATTIVITÀ DIDATTICA

5.1 Metodologie e strategie didattiche

I docenti **dell'area linguistico- storico- letteraria** hanno adoperato una metodologia diversificata adeguata alle esigenze individuali degli alunni, mirata a sostenere i più deboli ma anche a stimolare, con adeguati approfondimenti, le potenzialità dei discenti più interessati e più inclini allo studio.

Sono state privilegiate le attività di comprensione, di decodificazione ed esposizione, stimolato continuamente il dibattito per un apprendimento completo, coerente, razionale e critico delle conoscenze.

Sono state svolte prove strutturate, semi-strutturate, articoli ed esercitazioni tradizionali: traduzioni, esercizi, temi, analisi testuali ed esercitazioni in linea con le nuove disposizioni delle prove scritte di esame.

Il monitoraggio è stato realizzato attraverso Prove Iniziali, Intermedie e Finali.

Le lezioni frontali sono state seguite dalla scolaresca con impegno e sono state supportate dagli strumenti multimediali dei laboratori didattici.

Gli alunni hanno eseguito schemi e percorsi operativi, acquistando gradualmente autonomia nel lavoro scolastico e potenziando le abilità fondamentali per trasferire le conoscenze assimilate nell'ambito del mondo del lavoro, nella vita quotidiana e soprattutto nel prosieguo degli studi.

Le attività di recupero sono state svolte in itinere per mettere ciascuno nelle condizioni pratiche di poter seguire la nuova lezione e armonizzare il sapere acquisito.

La scolaresca mediamente possiede adeguate conoscenze, utilizza un lessico corretto e lineare, ponendo in relazione le idee e gli eventi con fondamentali ed opportuni collegamenti. È in grado di produrre elaborati accettabili nella forma e nei contenuti.

Area tecnico-scientifica Gli alunni hanno svolto esercitazioni di routine, con applicazioni pratiche tradizionali, utilizzando i libri scolastici, le riviste professionali e i laboratori. Sono state privilegiate le attività di comprensione, di decodificazione, di esposizione, di calcolo, di elaborazione con valutazione e commento. Sono state svolte prove strutturate, semi-strutturate.

Il monitoraggio è stato realizzato attraverso Prove Iniziali, Intermedie e Finali

Le lezioni frontali sono state seguite dalla scolaresca con impegno e sono state supportate dagli strumenti multimediali dei laboratori didattici.

Gli alunni hanno eseguito schemi e percorsi operativi, acquistando gradualmente autonomia nel lavoro scolastico e potenziando le abilità fondamentali per trasferire le conoscenze assimilate nell'ambito del mondo del lavoro, nella vita quotidiana e soprattutto nel prosieguo degli studi.

Le attività di recupero sono state svolte in itinere per mettere ciascuno nelle condizioni pratiche di poter seguire la nuova lezione e armonizzare il sapere acquisito.

La scolaresca mediamente possiede adeguate conoscenze, utilizza un lessico corretto e lineare, ponendo in relazione le idee e gli eventi con fondamentali ed opportuni collegamenti. E' in grado di produrre elaborati accettabili nella forma e nei contenuti.

La preparazione media complessiva dell'intera scolaresca è generalmente accettabile.

5.2 CLIL : Attività e modalità insegnamento .

Non si è potuto procedere ad attività Clil specifica poiché nel Consiglio di Classe mancano le competenze necessarie

5.3 Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL): attività nel triennio

Le attività si sono svolte principalmente durante l'a.s. 2016/17 per 138 ore e durante l'.s. 2017/2018 per 215 ore. Solo 27 ore per questo anno 2018/2019 a completamento delle attività realizzate, vista la drastica riduzione delle ore dedicate alla ex ASL

I ragazzi hanno seguito due distinti progetti annuali.

a.s. 2016/2017 - 138 ore Durante il primo hanno avuto quale Tutor Aziendale il dott. Silvio Sallicandro, fondatore, qui in Grottaminarda, di 'Delta 3 Edizioni' che ha dato vita ad una cooperativa per la pubblicazione di opere e libri accessibili a tutti con l'obiettivo di avvicinare i più alla editoria per elevazione culturale del territorio. La editoria ha rappresentato e rappresenta un importante veicolo di conservazione e pubblicizzazione di contenuti e notizie. Conoscere la storia, la realizzazione della carta e della stampa, le modalità di redazione editoriale hanno rappresentato un interessante percorso di A. S. L.

TIPOGRAFICAMENTE è il Progetto realizzato attraverso un articolato percorso che ha impegnato risorse interne a supporto del tutor aziendale e gli alunni in ore sia antimeridiane che pomeridiane. Il percorso è stato arricchito da svariate uscite didattiche sul territorio per potenziarne l'azione che si è svolta in gran parte nei laboratori dell'Istituto.

obbiettivi specifici: - Favorire l'utilizzo delle tecnologie informatiche; - Favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze del fare impresa, nello specifico di una tipografia; - Far acquisire la consapevolezza del valore del lavoro collaborativo; - Misurare il raggiungimento degli obiettivi in entrata.

Competenze in uscita in relazione agli assi culturali Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale nel contesto stage; leggere comprendere ed interpretare testi

scritti di vario tipo; Produrre testi in relazione ai diversi scopi comunicativi; Utilizzare e produrre testi multimediali: individuare strategie appropriate per la soluzione di problemi.

Competenze chiave di cittadinanza Acquisire ed interpretare l'informazione; Comunicare; Risolvere problemi; Individuare collegamenti e relazioni; Imparare ad Imparare; Progettare; Collaborare e Partecipare; Agire in modo autonomo e responsabile.

a.s. 2017/2018 - 215 ore 190 + 25 Consulenza Fiscale e Marketing-Click&Do è un progetto di Alternanza Scuola – Lavoro che ha inteso arricchire il percorso scolastico delle esperienze professionali del mondo della impresa per approfondire il ruolo delle aziende di comunicazione e del complesso mondo della Fiscalità. In questa ottica la Prosum coop soc, con l'apporto di professionisti ha implementato azioni e ampliato le conoscenze e le competenze dei ragazzi mettendo a disposizione la esperienza specialistica. Il percorso professionale si è ben intrecciato con il percorso curriculare e per ultimo gli alunni hanno seguito un **Corso online del MIUR LetsApp 25 ore**, certificato e svolto su piattaforma Miur a cura dei proff Pascuccio e Palatucci, per la promozione di una App, non previsto inizialmente, ma ritenuto nel corso dell'a.s., molto utile e coerente.

Obiettivo prioritario del progetto è stato, quindi, quello di fornire agli studenti gli strumenti di base per una visione globale delle tematiche aziendali relative alla consulenza fiscale - dagli aspetti strettamente legati al business agli aspetti fiscali e societari di carattere ordinario - e al web-marketing. Nello specifico ci si prefiggeva lo scopo di realizzare un percorso di formazione che vada dalla gestione della fiscalità alla realizzazione di un sito web, simulando la creazione di una vera e propria rete dove vendere prodotti e/o servizi turistici del territorio.

Il sito web aziendale o sito internet rappresenta il primo approccio di promozione virtuale, una “vetrina nel web”, il punto d'incontro tra l'azienda e il visitatore/customer, la cui efficacia però deve essere garantita da specifiche risorse umane e nuove figure professionali, atte a conseguire obiettivi informativi ed economici.

Il progetto ha avuto un duplice percorso, Consulenza Fiscale e Marketing. Anche le discipline curriculari hanno dato un importante contributo, per la coincidenza di programmazioni specifiche, con l'inserimento del modulo interdisciplinare su **IL COMMERCIO E LA NASCITA DELLO STATO MODERNO- IL LAVORO NELL'IMPRESA**

L'esperienza formativa ex Alternanza S-L ha consentito agli studenti di affinare le conoscenze già acquisite nel loro percorso di studio e di confrontarsi con

una realtà/gestione aziendale e lavorativa che li ha fatti crescere professionalmente e come persone, sfruttando le loro capacità creative ed organizzative.

Obbiettivi specifici Padroneggiare i problemi e i compiti della contabilità relativa alle operazioni di acquisto e di vendita e conoscere le scadenze fiscali e contabili.

Conoscenza delle caratteristiche dell'impresa e dell'Iva con i relativi adempimenti periodici. Sviluppo delle conoscenze informatiche per l'utilizzo del software applicativo Office e la navigazione in Internet, degli elementi di base del metodo della ricerca operativa e delle forme di costituzione delle aziende previste dal Codice Civile

Competenze in uscita in relazione agli assi culturali

-Competenze circa l'iter burocratico di avvio imprenditoriale e di costituzione di società.

-Individuazione e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

-Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati.

-Relazionare con linguaggi tecnici appropriati per pubblicizzare con ogni strumento in azione aziende ed attività impiantate

Competenze chiave di cittadinanza

Acquisire ed interpretare l'informazione; Comunicare; Risolvere problemi; Individuare collegamenti e relazioni; Imparare ad Imparare; Progettare; Collaborare e Partecipare; Agire in modo autonomo e responsabile rispettare tempi, scadenze e normative civilistiche e fiscali per una giusta interazione con le istituzioni

Sono state certificate competenze tecnico professionali con schede inserite nei fascicoli di ogni alunno secondo il seguente schema

AREA DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI

Conoscere il sistema fiscale,
Padroneggiare gli strumenti della contabilità relative alle operazioni di acquisto/ vendita
Saper attivare e gestire i canali social business
Saper utilizzare software gestionale

AREA DELLE COMPETENZE SOCIALI

Capacità relazionale
Capacità di lavorare in gruppo
Capacità di ascolto
Capacità di comunicare efficacemente

AREA DELLE COMPETENZE ORGANIZZ. ED OPERATIVE

Orientamento ai risultati
Spirito di iniziativa
Ricerca delle informazioni
Assunzione delle responsabilità

AREA DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE

Padronanza del lessico
Chiarezza di esposizione
Microlingua

a.s. **2018/2019** . Avendo la classe negli anni passati un svolto numero congruo di ore di ASL, ben coerente con il percorso di studi, e nell'incertezza normativa, sono state Assegnate **27** ore di PCTO a completamento del percorso, con tutor interno che ha curato l'orientamento in uscita, ha potenziato e il Progetto di Cittadinanza Attiva e Costituzione.

4 alunni **Antonio Cataruozzolo, Francesco Morella, Pierluca Penta e Giusy Schiavone** hanno frequentato a Malta uno stage di 120 ore nell'ambito del progetto **Insieme in Europa**.

Si allegano relazione finale del tutor scolastico per sintesi attività realizzate.

5.4 Ambienti di apprendimento: Strumenti – Mezzi – Spazi - Tempi del percorso Formativo

Le attività si sono svolte soprattutto in Laboratori di Istituto, dotati del numero di postazioni multimediali idoneo al lavoro contemporaneo del maggior numero di alunni. Gli allievi si sono avvalsi delle esperienze di Professionisti e Tutor che hanno implementato programmi e pubblicizzato il lavoro attraverso il web. Gli incontri sono stati ben distribuiti nella seconda parte dell'a.s. sia in ore curricolari che extra curricolari.

Molte sono state le visite guidate e le uscite sul territorio per rendere concreta l'azione del PTCO. Per quanto sopra detto, la maggior parte delle ore è stata svolta nel quarto anno.

6.1 Attività di recupero e potenziamento

Le attività di **Recupero** delle carenze che si sono rese necessarie durante l'anno scolastico, sono state realizzate in orario curricolare, rallentando la programmazione prevista o in alcuni casi facendo operare particolari approfondimenti ai più disponibili e preparati. La prof.ssa Maria Uva di Ec. Aziendale ha previsto nell'ultima decade si maggio un **Corso di Potenziamento della Seconda Prova Scritta**. Pot. Matematica della Prof.ssa Uva. Nelle ore in cui la docente non è stata utilizzata per la sostituzione di docenti assenti, la prof.ssa Uva ha affiancato il professore di matematica nello svolgimento degli esercizi. Pot. Economia Aziendale Palatucci. Nelle ore in cui la docente non è stata utilizzata per la sostituzione di docenti assenti, la prof.ssa Palatucci ha affiancato la professoressa di Economia Aziendale nello svolgimento degli esercizi.

6.2 Attività e progetti attinenti a “Cittadinanza e Costituzione”

PROGETTO CITTADINANZA ATTIVA E COSTITUZIONE

L'Esame di Stato, così come disposto dal D. Lgs n.62/2017 e dalle ultime circolari ministeriali n.769 del 26/11/2018 e n.37 del 18/01/2019 ha tra i punti fermi ed indiscussi che la Commissione dovrà ‘ accertare il conseguimento del profilo culturale, professionale ed educativo della studentessa e dello studente’ così come verificare che essi abbiano maturato competenze e conoscenze nell’ambito delle attività svolte all’interno del progetto di Cittadinanza e Costituzione.

Sicuramente questi alunni sono privilegiati visto il curriculum prevede lo studio del Diritto Costituzionale.

Si è ritenuto, comunque, opportuno predisporre un percorso che, partendo dal progetto di cittadinanza e Costituzione già approvato ed in corso di attuazione per ogni Classe quinta dell’Istituto (che ha già realizzato incontri con le Forze Armate, Visita a Montecitorio, Visione Del Film ‘Un Sacchetto di Biglie’ in occasione della giornata della Memoria con successivi approfondimenti del periodo storico e dei diritti negati), nell’approfondire i principi fondamentali della Costituzione, interagisca con i docenti di Storia e Letteratura Italiana discipline Aziendali e le Lingue straniere, favorendo negli allievi la cultura della partecipazione alla vita delle istituzioni, anche in vista delle elezioni del parlamento europeo in maggio 2019, migliorandone la sensibilità all’inclusione sociale, necessaria a rendere effettivo il principio di eguaglianza.

Finalità generali

- Favorire la cittadinanza attiva tra gli studenti;
- Valorizzare la promozione della persona potenziando un atteggiamento positivo verso le Istituzioni;
- Implementare la qualità delle competenze sociali e civiche di ciascuno nell’ambito di percorsi di responsabilità partecipate; Far crescere negli studenti la consapevolezza dei diritti e dei doveri partendo dal contesto scolastico;
- Far sviluppare il senso di appartenenza alla propria comunità;
- Promuovere la solidarietà a tutti i livelli di vita sociale ed organizzata;
- Approfondire la consapevolezza della esperienza della relazione positiva, adeguata e corrispondente alle varie circostanze e alle diverse comunità (familiare, scolastica, sociale, culturale, istituzionale, politica) in quanto fondata sulla ragione dell’uomo, intesa nella sua accezione più ampia e inclusiva

Obiettivi generali del percorso:

- Creare un avvicinamento alle conoscenze multi e interdisciplinari che abbiano come naturale sviluppo iniziative “civiche” realizzate in relazione all’utenza (classi) e le necessità degli allievi nonché in base alle

caratteristiche e alle risorse del territorio attraverso una progettazione aperta e attiva di cittadinanza;

- Incoraggiare lo studio e il trasferimento dei saperi consapevole, critico e analitico dei principi, delle norme e dei valori su cui si fonda il dettato costituzionale, legandolo al quadro storico- sociale di riferimento;

- Incoraggiare negli studenti lo sviluppo e l'irrobustimento del senso civico, della capacità di partecipazione responsabile e consapevole nella vita sociale, politica e comunitaria, nel pieno riconoscimento del valore del rispetto delle regole, delle libertà e delle identità di ciascuno, culturali e religiose;

- Assumere consapevolezza del concetto di comunità, da quella familiare a quella scolastica, da quella della proprio paese a quella europea per la concretizzazione di una cultura comune di cittadinanza;

Il tema di Cittadinanza e Costituzione individuato per le classi quinte è

“I diritti della nuova generazione... vari aspetti della sicurezza” per affrontare le problematiche legate ai social network, come strumento di relazione, ma anche come fonte di gravi pericoli connessi ad un uso smodato. Fotomontaggi, cyberbullismo hanno spesso indotto molti adolescenti a gesti estremi. Inoltre, la sicurezza informatica è spesso minata da messaggi ingannevoli, che possono nascondere insidie notevoli, come approcci indesiderati, inserimento in organizzazioni illecite

Unità 1 Lo Stato e La Costituzione

<i>Competenze chiave e di cittadinanza</i>	<i>Competenze in esito</i>	<i>Abilità</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Discipline concorrenti</i>	<i>Attività</i>	<i>Mezzi e strumenti</i>
Acquisire il senso di appartenenza alla collettività, basato sulla partecipazione democratica in riferimento ai principi costituzionali	Saper interpretare la Costituzione Italiana e conoscerne i principi fondamentali; i Diritti e i doveri dei cittadini	Sapere consultare e commentare la Costituzione della Repubblica italiana	Conoscere le funzioni della Costituzione, il Referendum Istituzionale Spiegare l'origine della Costituzione Differenze con lo Statuto albertino I Principi fondamentali, i diritti e i doveri dei cittadini	Italiano Storia Lingue	lezione frontale, lezioni partecipate, ricerche individuali o di gruppo,	Libri di testo, Costituzione, Codice civile, riviste quotidiani, sussidi audiovisivi ed informatici.

Unità n.2 Gli Organi Costituzionali

<i>Competenze chiave e di cittadinanza</i>	<i>Competenze in esito</i>	<i>Abilità</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Discipline concorrenti</i>	<i>Attività</i>	<i>Mezzi e strumenti</i>
Il Parlamento, Il Presidente della Repubblica, Il Governo, La Corte Costit. Gli enti Locali, La Magistratura	Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti della Costituzione, della persona, della collettività e dell'ambiente.	Saper analizzare ed individuare i poteri dei vari organi dello Stato alla luce della normativa Costituzionale	Conoscere e comprendere le funzioni dei vari organi costituzionali loro poteri e le modalità di elezione o di nomina. Le garanzie costituzionali	Italiano Storia,	lezione frontale, lezioni circolari, ricerche individuali o di gruppo, lezioni aperte.	Libri di testo, Costituzione, riviste quotidiani, sussidi audiovisivi ed informatici.

Unità n.3 La sicurezza, i diritti di nuova generazione

<i>Competenze chiave e di cittadinanza</i>	<i>Competenze in esito</i>	<i>Abilità</i>	<i>Conoscenze</i>	<i>Discipline concorrenti</i>	<i>Attività</i>	<i>Mezzi e strumenti</i>
Interpretare gli artt. 4- 9 – 15 -41-46-47 Cost.	Individuare una corretta e adeguata gestione dei dati Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole a tutela della persona e dell'azienda.	Saper gestire Disponibilità dei dati; Integrità dei dati; Riservatezza informatica	Conoscere e comprendere la principale disciplina in materia	Informatica Storia, Diritto	lezione frontale, lezioni circolari, ricerche individuali o di gruppo, lezioni aperte.	Libri di testo, Costituzione, riviste quotidiani, sussidi audiovisivi ed informatici.

La classe altresì

- Ha partecipato alla visita organizzata a Montecitorio il 10 ottobre 2018
- Ha ricevuto in omaggio il testo della Costituzione e mappa concettuale con slides implementate su pc di classe a disposizione degli alunni.

- Ha partecipato a due incontri-dibattito di legalità tenuti in Aula Magna dal Capitano dei CC di Ariano Irpino Andrea Marchese. Il primo si è svolto il 13 Novembre 2018 , in occasione della festa dell'Unità nazionale e delle Forze Armate in cui si è trattato anche della sicurezza informatica; il secondo, il 12 aprile con il tema della sicurezza e della legittima difesa.

- Ha partecipato alla Visione del Film 'Un sacchetto di biglie' proiettato il 29 gennaio 2019 nel cineteatro Carmen di Mirabella Eclano in occasione della giornata della memoria, per sottolineare i diritti negati nel periodo del Fascismo

- Ha partecipato alla visione dello spettacolo teatrale, presso il teatro San Marco di Benevento di un monologo recitato dall'attore Andrea Lo Verso tratto dall'opera di Pirandello 'Uno, nessuno, centomila' – Pirandello e il Fascismo.

Le metodologie e la valutazione rientrano nelle discipline giuridiche ed economiche.

Percorsi interdisciplinari

“Cittadinanza attiva per un mondo sostenibile, equo ed inclusivo: l’uomo, l’ambiente e la natura Europa 2020”

UNITA' DI APPRENDIMENTO Classe V AFM	
Denominazione	“I diritti della nuova generazione....vari aspetti della sicurezza....”
Competenze chiave e relative competenze specifiche	
Competenze specifiche <ul style="list-style-type: none"> • Saper assumere comportamenti legali per il rispetto della propria e altrui salute • Saper interagire e collaborare con gli altri • Saper utilizzare diverse forme di comunicazione anche in ambiti interdisciplinari 	Competenze chiave di cittadinanza: <ul style="list-style-type: none"> • Imparare ad imparare • Acquisire ed interpretare l’informazione • Collaborare e partecipare • Comunicare
Abilità	Conoscenze
Adottare uno stile di comunicazione corretto per tutelare la propria e l’altrui sicurezza	Conoscere l’importanza e il rispetto delle regole negli ambienti di lavoro e scolastici
Saper trasferire e utilizzare le varie abilità nelle più moderne forme di comunicazione	Conoscere le regole e i valori fondamentali della comunicazione
Saper utilizzare i linguaggi tecnici per migliorare le relazioni, il rispetto e la collaborazione con gli altri	Conoscere ed interpretare i linguaggi tecnici
Prerequisiti	Normative di base relative alla tematica.
Fase di applicazione	Primo trimestre Principi costituzionali di comunicazione e segretezza dei dati - Diritto Il fascismo – la censura – il controllo delle comunicazioni Storia , Il controllo dei comportamenti sociali – Pirandello Fiscalità e segretezza dei dati – Economia Aziendale Il Marketing: l’evoluzione della comunicazione nel settore commerciale – Francese Disciplina della privacy e la sicurezza dei dati personali sulle reti - Inglese Ricerca Operativa- Matematica
Tempi	30 ore
Metodologia	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori di gruppo, laboratorio
Risorse umane interne ed esterne	Docenti di disciplina: Economia Aziendale – Diritto – Inglese - Francese Italiano/Storia - Matematica
Spazi	Aula, Aula Magna (convegni di legalità), Cinetatro, laboratorio multimediale
Strumenti	Libro di testo, ricerche e risorse multimediali, LIM, computer
Valutazione	Rubrica di valutazione per la produzione orale come da Ptof

UNITÀ DI APPRENDIMENTO Classe V AFM	
Denominazione	<i>Evoluzione del mondo del Lavoro</i>
<i>Competenze chiave e relative competenze specifiche</i>	
Competenze specifiche <ul style="list-style-type: none"> • Saper assumere comportamenti legali nei contesti lavorativi • Saper interagire e collaborare con gli altri • Saper utilizzare diverse forme di comunicazione anche in ambiti interdisciplinari 	Competenze chiave di cittadinanza: <ul style="list-style-type: none"> • Imparare ad imparare • Acquisire ed interpretare l'informazione • Collaborare e partecipare • Comunicare
Abilità	Conoscenze
Adottare uno stile di comunicazione corretto per tutelare la propria e l'altrui sicurezza	Conoscere l'importanza e il rispetto delle regole negli ambienti di lavoro e scolastici
Saper trasferire e utilizzare le varie abilità nelle più moderne forme di lavoro	Conoscere le regole e i valori del lavoro
Saper utilizzare i linguaggi tecnici per migliorare le relazioni, il rispetto e la collaborazione con gli altri	Conoscere ed interpretare i linguaggi tecnici
Prerequisiti	Normative di base relative alla tematica.
Fase di applicazione	Primo Trimestre- Pentamestre Principi costituzionali sul lavoro- Primo trimestre Previdenza e assistenza Economia politica Primo Trimestre Il lavoro delle donne nelle officine, nei campi e nelle fabbriche durante i due conflitti Dal lavoro minorile al lavoro schiavile – Verga, Primo Levi Contabilità del personale Economia aziendale Il trasporto– Francese La Borsa – Inglese La Ricerca Operative- Matematica
Tempi	30 ore
Metodologia	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori di gruppo, laboratorio
Risorse interne	Docenti di disciplina: Economia Aziendale – Diritto - Inglese - Francese Italiano/Storia -Matematica
Spazi	Aula, Aula Magna , Cinetratro, laboratorio multimediale. esperienze di PTCO
Strumenti	Libro di testo, ricerche e risorse multimediali, LIM, computer
Valutazione	Rubrica di valutazione per la produzione orale come da Ptof

UNITÀ DI APPRENDIMENTO Classe V AFM	
Denominazione	<i>La Costituzione Repubblicana e le Istituzioni</i>
<i>Competenze chiave e relative competenze specifiche</i>	
Competenze specifiche	Competenze chiave di cittadinanza:
<ul style="list-style-type: none"> • Saper assumere comportamenti legali nei contesti sociali • Saper interagire e collaborare con gli altri • Saper utilizzare diverse forme di comunicazione anche in ambiti interdisciplinari 	<ul style="list-style-type: none"> • Imparare ad imparare • Acquisire ed interpretare l'informazione • Collaborare e partecipare • Comunicare
Abilità	Conoscenze
Adottare uno stile di comunicazione corretto per la convivenza civile	Conoscere l'importanza e il rispetto delle regole negli ambienti sociali, scuola, lavoro
Saper trasferire e utilizzare le varie abilità nella vita quotidiana	Conoscere le regole e i valori della Costituzione
Saper utilizzare i linguaggi tecnici per migliorare le relazioni, il rispetto e la collaborazione con gli altri	Conoscere ed interpretare i linguaggi tecnici
Prerequisiti	Normative di base relative alla tematica.
Fase di applicazione	Primo Trimestre- Pentamestre La Costituzione Repubblicana – Caratteristiche Le Istituzioni La fine della seconda guerra mondiale e nascita della Repubblica Il Neorealismo Cinematografico Principi di Fiscalità Economia aziendale- Economia politica Le Istituzioni Francesi Le Istituzioni Britanniche - Inglese Studio della curva di Laffer
Tempi	50 ore
Metodologia	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori di gruppo, Visite guidate, laboratorio
Risorse interne	Docenti di disciplina: Economia Aziendale – Diritto - Inglese –Francese Italiano/Storia -Matematica
Spazi	Aula , Visita Montecitorio, laboratorio multimediale. esperienze di PTCO
Strumenti	Libro di testo, La Costituzione, ricerche e risorse multimediali, LIM, computer
Valutazione	Rubrica di valutazione per la produzione orale come da Ptof

Tabella di sintesi delle unità interdisciplinari

Titolo del Percorso	Periodo	Nodi Concettuali	Discipline Coinvolte
I diritti di nuova generazione: vari aspetti della sicurezza	Anno scolastico	Principi Costituzionali di Comunicazione Il Fascismo - la censura Il controllo dei comportamenti sociali Fiscalità e segretezza dei dati Disciplina della privacy Marketing Ricerca Operativa	Diritto Economia Politica Storia Italiano Economia Aziendale Inglese Francese Matematica
Evoluzione del mondo del Lavoro	Anno scolastico	Principi Costituzionali Previdenza e assistenza Il lavoro delle donne Dal lavoro minorile al lavoro schiavile Contabilità del personale Il trasporto La Borsa La Ricerca operativa	Diritto Economia Politica Italiano Storia Economia Aziendale Francese Inglese Matematica
La Costituzione Repubblicana e le Istituzioni	Anno scolastico	Caratteristiche della Costituzione Le Istituzioni repubblicane Principi di fiscalità La nascita della Repubblica Il neorealismo cinematografico Le Istituzioni Francesi Le Istituzioni Britanniche La Curva di Laffer	Diritto Economia Politica Economia Aziendale Storia Italiano Francese Inglese Matematica

6.5 Iniziative ed esperienze curricolari ed extracurricolari

Corso con madrelingua Inglese 20 ore a.s. 2017/208 per Certificazione Trinity

Corso con madrelingua Francese 20 ore a.s. 2017/208 per Certificazione DELF

PON 'Insieme in Europa' 120 ore di stage a Malta 1-29 settembre 2019

1. Visita Montecitorio Roma 10 ottobre 2018
2. Ass. DOVOS. le sostanze stupefacenti l'alcol e la sicurezza 9 nov
3. Incontro di Legalità Cap. Andrea Marchese 13 nov.
4. Giornata della memoria Visione 'Un sacchetto di Biglie' cineteatro Mirabella 29 gennaio 2019
5. Incontro con S.E. Sergio Melillo, Vescovo di Ariano Irpino 21 febbraio
6. Teatro San Marco Bn, Enrico Lo Verso racconta Pirandello 25 febbraio
7. Incontro di Legalità Cap. Andrea Marchese 12 aprile
8. Visita guidata Castel Sant'Angelo - I Castelli Federiciani – Trani 3 maggio
9. Orientamento in Entrata Dicembre- Gennaio 2019
10. "RESTO O VADO VIA" Seminario del progetto EducAzione, previsto per il 24 maggio 2019

6.6 Iniziative ed esperienze specifiche di orientamento

Orientamento Universitario Suor Orsola Benincasa 18 dicembre

Orientamento Universitario Università di Bari 21 gennaio 2019

Orientamento Universitario Giustino Fortunato 5 febbraio

7 INDICAZIONI SU DISCIPLINE

7.1 Schede informative su singole discipline

Italiano

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Padronanza della lingua italiana: • Uso corretto della sintassi e del lessico • Elaborazione di percorsi tematici • Produzione di testi: • analisi del testo • articoli divulgativi e di cronaca; saggi brevi
<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI</p>	<p>Dante e la Divina Commedia IL PARADISO Il cosmo dantesco Ordinamento morale e topografico del Paradiso Canto 3[^]: Beati- Spiriti mancanti ai voti Canto 6[^]: Giustiniano il Naturalismo, il Verismo, il Positivismo G. Verga Il Decadentismo: caratteristiche fondamentali le poetiche G. Pascoli - G. D'Annunzio - L. Pirandello Ermetismo: La poesia dagli anni '20 agli anni '50 G. Ungaretti - E. Montale Il Neorealismo : P. Levi - A. Moravia Il Neorealismo cinematografico R. Rossellini - V. De Sica</p>
<p>ABILITÀ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Espressive • Logico-linguistiche • Critiche • Analitiche
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Lezione frontale. Lezione individualizzata. Attività di laboratorio Attività di gruppo.</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE</p>	<p>Somministrazione "Prove parallele d'ingresso". Somministrazione "Prove parallele intermedie". Somministrazione "Prove parallele finali". Prove scritte ed orali, test e questionari. Verifica del progressivo miglioramento delle abilità linguistiche rispetto ai livelli di partenza. Grado di partecipazione e impegno.</p>

Storia

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esposizione degli eventi storici e confronto fra gli stessi • • Individuazione delle fondamentali relazioni tra la vita sociale e la politica economica dello Stato • Individuazione degli elementi ideologici della politica degli Stati europei e i loro fondamentali rapporti
<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI (anche attraverso UDA o moduli)</p>	<p>Italia, Germania, Russia e Stati Uniti d'America: tra la fine dell'800 e i primi anni del 1900</p> <p>La dissoluzione dell'ordine europeo</p> <p>La Democrazia ed il Totalitarismo: Fascismo in Italia Nazismo in Germania Comunismo in Russia Democrazia in America</p> <p>Il secondo dopoguerra</p>
<p>ABILITÀ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Espressive • Logico-linguistiche • Critiche • Analitiche
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Lezione frontale. Lezione individualizzata. Attività di laboratorio Attività di gruppo.</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE</p>	<p>Somministrazione "Prove parallele d'ingresso". Somministrazione "Prove parallele intermedie". Somministrazione "Prove parallele finali". Prove scritte ed orali, test e questionari. Verifica del progressivo miglioramento delle abilità linguistiche rispetto ai livelli di partenza. Grado di partecipazione e impegno.</p>
<p>TESTI e MATERIALI/ STRUMENTI ADOTTATI</p>	<p>TESTI e MATERIALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo: Memoria e Futuro vol.3 <p>STRUMENTI ADOTTATI</p> <ul style="list-style-type: none"> • libri di testo, • sussidi audiovisivi. • fotocopie.

Lingua Inglese

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE</p>	<p>Saper riconoscere e redigere i principali documenti commerciali Saper utilizzare la micro-lingua commerciale sia per l'esposizione orale che per la produzione scritta di argomenti di natura tecnico-professionale Saper comprendere le idee principali e le informazioni specifiche di testi di natura tecnico-professionale Saper rielaborare semplicemente i contenuti acquisiti</p>
<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI</p>	<p>I SETTORI DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE: I SERVIZI Il Marketing e la pubblicità I trasporti Le banche Centrali La borsa IL COMMERCIO INTERNAZIONALE: Il pagamento GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA COMMERCIALE LE ORGANIZZAZIONI COMMERCIALI E LE MULTINAZIONALI PERCORSI INTERDISCIPLINARI: LE ISTITUZIONI Il sistema di governo britannico L'Unione Europea e le principali istituzioni I DIRITTI DI NUOVA GENERAZIONE : Privacy and security</p>
<p>ABILITÀ</p>	<p>Comprendere idee principali ed informazioni contenute in testi scritti ed esporle a diversi livelli di competenza Presentare un argomento di carattere commerciale Identificare ed organizzare lettere ed email di contenuto commerciale</p>
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Lezione frontale Cooperative learning Didattica laboratoriale Group work Problem solving</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE</p>	<p>Somministrazione "Prove parallele d'ingresso" Somministrazione "Prove parallele intermedie" Somministrazione "Prove parallele finali" Prove scritte ed orali Verifica del progressivo miglioramento delle abilità linguistiche rispetto al livello di partenza Partecipazione, assiduità ed impegno</p>
<p>TESTI e MATERIALI/ STRUMENTI ADOTTATI</p>	<p>- Libro di testo: "BUSINESS PLAN + COMPANION BOOK" P. Bowen, M. Cumino, AA.VV Petrini editore - Sussidi audiovisivi - Fotocopie</p>

Lingua Francese

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina</p>	<p>Saper riconoscere e redigere i principali documenti commerciali Saper utilizzare la micro-lingua commerciale sia per la produzione orale che per quella scritta Saper classificare le diverse attività commerciali Saper rielaborare i contenuti acquisiti Saper operare collegamenti tra la realtà italiana e quella straniera</p>
<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI</p>	<p>I settori delle attività economiche: Il marketing e la pubblicità, i trasporti, il pagamento, le banche, la borsa. Gestione dei principali documenti commerciali concernenti l'offre, la commande, la livraison, la facture. La Francia: le istituzioni francesi, il sistema elettorale. Percorsi interdisciplinari. I diritti della nuova generazione: l'evoluzione della comunicazione nel settore commerciale; il lavoro/ il trasporto.</p>
<p>ABILITÀ</p>	<p>Saper gestire in modo autonomo i contenuti della disciplina Saper comprendere ed esporre testi scritti Saper identificare, classificare ed organizzare documenti commerciali.</p>
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Lezione frontale. Lezione individualizzata. Attività di laboratorio Attività di gruppo.</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE</p>	<p>Somministrazione "Prove parallele d'ingresso". Somministrazione "Prove parallele intermedie". Somministrazione "Prove parallele finali". Prove scritte ed orali, test e questionari. Verifica del progressivo miglioramento delle abilità linguistiche rispetto ai livelli di partenza. Grado di partecipazione e impegno.</p>
<p>TESTI e MATERIALI/ STRUMENTI ADOTTATI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo: Caputo-Schiavi-Boella-Fleury <p>La Nouvelle Entreprise Petrini Editori</p> <ul style="list-style-type: none"> • sussidi audiovisivi. • fotocopie.

Economia Aziendale

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - rappresentare e comunicare i fenomeni economici -aziendali - analizzare i bilanci conoscendo norme e procedure di revisione e controllo e normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa - individuare strumenti e processi di strategia e di controllo di gestione, business plan e budget - interpretare le politiche di mercato e i piani di marketing aziendale - analizzare tecniche di reporting e rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa
---	---

<p><u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u></p> <p><u>Abilità</u></p>	<p>Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali, accedere alla normativa civilistica e fiscale; il bilancio d'esercizio, il bilancio socio-ambientale, analisi per indici e per flussi</p> <p>Contabilità gestionale; strumenti e processi di pianificazione e controllo business plan e budget</p> <p>Interpretare la normativa fiscale, le variazioni secondo il testo unico effettuare il calcolo delle imposte</p>
<p><u>METODOLOGIE:</u></p>	<p>METODOLOGIE (concordate nel consiglio di classe e riferite al nuovo obbligo di istruzione)</p> <p>Lezione frontale</p> <ul style="list-style-type: none"> Learningbydoing Problem solving Cooperativelearning E-learning Didatticalaboratoriale
<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>Per i criteri comuni di valutazione, si farà riferimento a quanto concordato nei CdC.</p>
<p><u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u></p>	<p>libro di testo, codice civile e fiscale, riviste professionali sussidi informatici Entriamo in Azienda oggi 3 tomo 1 e 2 Astolfi, Barale, Rascioni ,Ricci -- Tramontana</p>

Diritto

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE</p> <p><u>alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p>	<p>Adeguate utilizzo del metodo induttivo e deduttivo. Usare adeguatamente il linguaggio settoriale specifico Saper interpretare il testo costituzionale Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimenti disciplinare</p>
---	---

<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</p>	<p>Gli strumenti di democrazia diretta Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali ed internazionali. Conoscere l'ordinamento costituzionale italiano Gli Organi Costituzionali e il ruolo degli enti locali territoriali Le organizzazioni internazionali e comunitarie.</p>
<p>ABILITÀ:</p>	<p>Saper riconoscere le identità degli stati contemporanei e le loro organizzazioni interne Comprendere il funzionamento della democrazia rappresentativa di tipo parlamentare e l'importanza della divisione dei poteri Saper valutare i cambiamenti politico-sociale ed economici</p>
<p>METODOLOGIE:</p>	<p>Lezione frontale, lezione partecipata, lavori di gruppo, laboratorio</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE:</p>	<p>la valutazione secondo la scheda adottata nel PTOF Verifica del progressivo miglioramento delle abilità rispetto al livello di partenza Partecipazione, assiduità ed impegno prove scritte strutturate e semistrutturate, orali interrogazioni discussioni guidate presentazioni multimediale</p>
<p>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</p>	<p>Libro di testo: Corso di Diritto per il V anno, Zagrebelsky, Orberto, Stalla- Le Monnier Riviste, approfondimenti, Articoli di giornale La Costituzione della Repubblica Italiana</p>

Economia Politica

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:	Adeguato utilizzo del metodo induttivo e deduttivo. Usare adeguatamente il linguaggio settoriale specifico Saper interpretare il testo costituzionale Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimenti disciplinare
--	--

CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:	La politica economica e la politica finanziaria: l'intervento pubblico e l'allocazione delle risorse Le finalità dell'attività finanziaria dello Stato La politica dell'entrata: imposte e tasse La politica della spesa La politica di Bilancio Lineamenti del sistema tributario italiano: conoscere i principali tributi IRPEF, IRES, IVA
ABILITÀ:	Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste di un settore o di un intero Paese. Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica. Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale
METODOLOGIE:	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori di gruppo Didattica laboratoriale
CRITERI DI VALUTAZIONE:	la valutazione secondo la scheda adottata nel PTOF Verifica del progressivo miglioramento delle abilità rispetto al livello di partenza Partecipazione, assiduità ed impegno prove scritte strutturate e semistrutturate, orali interrogazioni discussioni guidate presentazioni multimediale
TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:	Libro di testo: Economia Politica- Scienza delle Finanze – Gagliardini, Palmerio, Lorenzoni – Tramontana. Approfondimenti, Articoli di giornale.

Matematica

<u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u>	Linee di livello Derivate parziali Calcolo dei punti di massimo e di minimo Analisi, costruzione e risoluzione del modello matematico
---	--

<u>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:</u>	Equazione cartesiana del semipiano Funzioni di due variabili Diseguazioni di due variabili Estremanti liberi Massimi e minimi per funzioni di due variabili Estremanti vincolati Funzione obiettivo. Problemi di scelta: Ricerca operativa Programmazione Lineare
<u>ABILITÀ:</u>	logiche analitiche produttive
<u>METODOLOGIE:</u>	Lezione frontale, lezione partecipata, lavori di gruppo Didattica laboratoriale
<u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u>	la valutazione secondo la scheda adottata nel PTOF prove scritte strutturate e semistrutturate, orali interrogazioni d
<u>TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:</u>	Libro di testo: Matematica Rosso 2ED- Volume V- Bergamini, Barozzi, Trifone – Zanichelli Lim, Didattica laboratoriale

Scienze Motorie e Sportive

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina</p>	<p>Saper osservare e conoscere la realtà corporea. Saper conoscere se stesso come persona in grado di instaurare rapporti con gli altri. Saper rielaborare gli schemi motori di base. Conoscere e praticare le attività sportive. Conoscere le norme fondamentali di comportamento sulla tutela della salute e sulla prevenzione degli infortuni. Fair Play: Conoscere e praticare lo sport in modo corretto, nel rispetto di sé stessi, degli altri, dell'ambiente e delle strutture.</p>
<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI (anche attraverso UDA o moduli)</p>	<p>Miglioramento della soglia aerobica e delle capacità motorie in generale. Pallavolo e pallacanestro. Fondamentali di squadra, gioco e arbitraggio, capacità motorie condizionali e coordinative. Consolidamento esperienze motorie acquisite: esercizi a corpo libero. Esercizi di Stretching. Il primo soccorso, aspetti igienici e alimentazione.</p>
<p>ABILITÀ</p>	<p>Saper gestire in modo autonomo le capacità motorie condizionali e coordinative acquisite. Saper organizzare giochi di squadra anche con il ruolo di arbitro.</p>
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Lezione frontale. Lezione individualizzata. Attività ludiche e attività di gruppo.</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE</p>	<p>Somministrazione "Prove parallele d'ingresso". Somministrazione "Prove parallele intermedie". Somministrazione "Prove parallele finali". Prove pratiche, test e questionari. Verifica del progressivo miglioramento delle abilità motorie rispetto ai livelli di partenza. Grado di partecipazione e impegno.</p>
<p>TESTI e MATERIALI/ STRUMENTI ADOTTATI</p>	<p>TESTI e MATERIALI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Libro di testo: P. Del Nista, J. Parker, A. Tasselli – Più che sportivo. D'ANNA. <p>La palestra e il campo esterno adiacente. Piccoli e grandi attrezzi. Attrezzi occasionali e non.</p> <ul style="list-style-type: none"> • sussidi audiovisivi. • fotocopie.

RELIGIONE CATTOLICA

<p>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina</p>	<p>Aver sviluppato un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano. Saper cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nella società multiculturale.</p>
<p>CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI</p>	<p>Linee fondamentali della riflessione su Dio e sul rapporto fede-scienza. Ruolo della religione nella società contemporanea. Identità del Cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e risurrezione di Gesù Cristo. La concezione cristiano- cattolica del matrimonio e della famiglia; scelte di vita e vocazione. Il valore della vita e la dignità della persona secondo la visione cristiana. Il Magistero della Chiesa su aspetti peculiari della realtà sociale, economica, tecnologica</p>
<p>ABILITA'</p>	<p>Saper individuare la visione cristiana della vita umana in un confronto aperto con quello di altri sistemi di pensiero. Saper riconoscere il valore delle relazioni interpersonali e dell'affettività alla luce del cristianesimo. Saper motivare le proprie scelte di vita confrontandole con la visione cristiana. Saper riconoscere il rilievo morale delle azioni umane in riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico-tecnologico</p>
<p>METODOLOGIE</p>	<p>Brainstorming. Lezione frontale. Lezione partecipata. Problem solving.</p>
<p>CRITERI DI VALUTAZIONE</p>	<p>Somministrazione "Prove parallele d'ingresso". Prove strutturate e semistrutturate. Interrogazioni. Discussione guidata. Presentazioni multimediali. Grado di partecipazione e impegno</p>
<p>TESTI e MATERIALI/ STRUMENTI ADOTTATI</p>	<p>TESTI e MATERIALI • Libro di testo: BOCCHINI Sergio, INCONTRO ALL'ALTRO Smart, Vol. Unico, EDB . STRUMENTI ADOTTATI • libri di testo, • sussidi audiovisivi. • fotocopie.</p>

8 VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Le indicazioni proposte nel documento programmatico hanno trovato una sostanziale applicazione nel corso dell'anno scolastico.

La verifica formativa con il controllo in itinere del processo di apprendimento ha avuto la prevalenza sulla verifica sommativa; il controllo del profitto scolastico ai fini della classificazione ha trovato una proficua rispondenza con il ricorso a due scadenze ufficiali di registrazione dei risultati: la pagella del 1° trimestre e l'incontro informativo con i genitori a gennaio e la pagella del pentamestre a giugno. Inoltre, c'è stata una valutazione intermedia con pagellino e incontro informativo con le famiglie a fine marzo.

Gli strumenti prevalenti per la verifica formativa sono stati: l'interrogazione breve, le prove strutturate, quesiti a risposta aperta e multipla, temi e problemi.

Per la corrispondenza tra voti e livelli di conoscenze, abilità e competenze, si fa riferimento agli indicatori contenuti nel PTOF di Istituto, che ha definito una griglia comune di osservazione del processo di apprendimento e una griglia per la valutazione del comportamento:

ELEMENTI PER LA VALUTAZIONE

Nella valutazione globale il C.d.C. ha tenuto conto dei seguenti elementi:

- progressi effettuati rispetto ai livelli di partenza;
- assiduità nella frequenza, nella partecipazione al dialogo educativo, nell'applicazione personale;
- adeguatezza ed efficacia del metodo di studio;
- qualità delle conoscenze;
- sviluppo di competenze e capacità;
- grado di maturità raggiunto

8.1 Criteri di valutazione dal PTOF

LIVELLO DELLE CONOSCENZE COMPETENZE E CAPACITA'	Valutazione del livello di conoscenze, competenze e capacità	Ulteriori elementi di valutazione	
		IMPEGNO	PARTECIPAZIONE
L'alunno non ha conoscenze o ne possiede in misura irrilevante e non è in grado di applicarle	da 1 a 3	Impegno assente o scarso	Assente o scarsa, interviene non a proposito, crea disturbo Partecipazione alle lezioni sporadica, talvolta disordinata e può creare disturbo Partecipa in modo ordinato alle lezioni, anche se in maniera spesso passiva Partecipa in modo ordinato alle lezioni; talvolta interviene nel dialogo educativo in modo generalmente appropriato Partecipa attivamente alle attività didattiche, intervenendo in modo ordinato e appropriato.
L'alunno ha conoscenze frammentarie o superficiali e le applica in modo inadeguato o solo parzialmente	da 4 a 5	Impegno saltuario o discontinuo. Può essere limitato al solo momento della verifica. Non si organizza nel lavoro	
L'alunno possiede le conoscenze minime e le applica meccanicamente	da 5 a 6		
L'alunno possiede conoscenze in generale complete e riesce ad applicarle quasi sempre in modo appropriato	da 6 a 7	Impegno sufficiente per livello e grado di continuità. Sufficiente organizzazione del lavoro	
L'alunno possiede conoscenze complete, riesce ad applicarle nell'analisi in modo generalmente appropriato e spesso assume decisioni autonome	da 7 a 8	Si impegna con continuità, sia in classe che nello studio individuale, riesce ad organizzare in modo proficuo il proprio lavoro	
L'alunno possiede conoscenze complete, riesce ad ampliarle con l'approfondimento e la rielaborazione personale; le applica, anche in contesti nuovi, dimostrando autonomia critica e decisionale	da 9 a 10	Il suo impegno è continuo e ricerca spesso l'approfondimento delle conoscenze	

È stata, altresì, adottata la seguente griglia per la valutazione del comportamento:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA

INDICATORI	DESCRITTORI	
COMPORAMENTO E PARTECIPAZIONE:	10	esemplare (comportamento corretto, responsabile e costruttivo; partecipazione collaborativa, propositiva e assidua verso coetanei e adulti)
	9	ottimo (comportamento corretto e responsabile, partecipazione collaborativa con compagni e docenti)
	8	buono (comportamento corretto e responsabile; partecipazione attenta e costante)
	7	discreto (comportamento non sempre corretto e/o responsabile durante le lezioni; partecipazione attenta ma interesse selettivo)
	6	sufficiente (frequente disturbo all'attività didattica; interesse selettivo e partecipazione spesso passiva)
	5	scorretto (ruolo negativo all'interno della classe, grave e frequente disturbo all'attività didattica, sospensione dalle lezioni per un periodo superiore a 15 giorni, interesse scarso o nullo, mancata partecipazione all'attività didattica)
IMPEGNO	10	lodevole, assiduo e accurato ; rispetto totale delle consegne scolastiche
	9	puntuale e continuo ; rispetto delle consegne scolastiche
	8	buono e costante ; sufficiente rispetto delle consegne scolastiche
	7	non sempre costante , ma esecuzione adeguata delle consegne
	6	saltuario e superficiale
	5	assenza di impegno personale
FREQUENZA	10	assidua con rispetto degli orari
	9	assidua
	8	regolare
	7	non sempre continua (alcuni ritardi, qualche uscita anticipata, qualche assenza in concomitanza con verifiche)
	6	discontinua (non rispetta i tempi delle consegne, frequenti ritardi e uscite anticipate, numerose assenze spesso in concomitanza con verifiche)
	5	irregolare (frequenti assenze non giustificate, soprattutto in concomitanza con le verifiche programmate)

8.2 Criteri attribuzione crediti

ELEMENTI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Ai fini della determinazione del punteggio di banda, si utilizzeranno i seguenti criteri deliberati dal Collegio Docenti all'unanimità:

- media dei voti: parte decimale della media uguale o superiore di 50 centesimi si attribuirà il **punteggio massimo** della banda spettante;
- frequenza e assiduità max punti 0,20;
- interesse ed impegno..... max punti 0,20;
- interesse e impegno IRC/attività alternative..... punti 0,10;
- partecipazione alle attività integrative e complementari promosse dall'Istituto..... max punti 0,30;

Per l'attribuzione del “**credito formativo**” si prenderanno in considerazione corsi e attività svolte presso Enti ufficialmente accreditati (Università, Istituti Statali, Regione, Provincia, Comune, ecc.) e opportunamente certificati, se non già valutati negli anni precedenti. Il punteggio massimo attribuibile per il credito formativo sarà 0,20.

In particolare, per le attività coerenti con il corso di studio (riguardanti le materie curriculari: Stage, ECDL, Trinity, ecc.) saranno attribuiti punti 0,20; per le attività non coerenti (non riguardanti le materie curriculari: volontariato, attività sportive, ecc...) saranno attribuiti punti 0,10. attività sportive, ecc...) saranno attribuiti punti 0,10.

8.3 Simulazioni delle prove scritte: indicazioni ed osservazioni sullo svolgimento delle simulazioni (es. difficoltà incontrate, esiti) .

Riguardo allo svolgimento delle simulazioni delle prove scritte bisogna specificare rispetto alla **prova di Italiano** la prima simulazione ha dato risultati mediocri e per qualche alunno anche insufficienti. la seconda simulazione di italiano ha dato risultati più incoraggianti, ridimensionato il numero delle insufficienze e alcune mediocrità sono diventate sufficienze.

Economia Aziendale. La prima simulazione riguardava argomenti non ancora svolti, pertanto è stata somministrata una prova confacente alla programmazione, nonostante, questo tutte le valutazioni risultano al di sotto della sufficienza. Nella seconda simulazione l'argomento proposto era adeguato alla programmazione e i risultati per alcuni sono pienamente sufficienti per altri oscillano tra la mediocrità e la sufficienza.

8.4 Altre eventuali attività in preparazione dell'esame di stato (es. simulazioni colloquio)

Gli alunni sono stati ben informati delle novità dell'esame di Stato e per facilitare la preparazione è stata fissata la data del 28 maggio per la simulazione del colloquio di esame. Durante il colloquio è possibile utilizzare materiale informatico di presentazione percorsi PCTO e Cittadinanza e Costituzione, sarà possibile l'utilizzo della Costituzione della Repubblica Italiana e brani letterari e documenti Aziendali

8.5 Griglie di Valutazione Prima Prova Scritta, Seconda Prova Scritta e Colloquio sono allegate al presente Documento

Strumentazione didattica

Libri di testo usati dagli alunni nell'ultimo anno scolastico:

Italiano: Spazi e testi letterari. Edizione verde il novecento. Magliozzi. Attalienti. Ferraro

Storia: Storia e Geostoria (Tomo 5°) Il primo Novecento Gentile Ronga
La Scuola Editrice

Econ. Az/le: Entriamo in Azienda oggi 3 AAVV Tramontana

Diritto: Diritto per il secondo biennio e 5° anno
Zagrebelsky/Oberto/Stalla Le Monnier

Economia Politica: Economia per il V anno: Scienza delle finanze e Diritto
Tributario- Gagliardini- Palmerio -Lorenzoni Le Monnier

Francese: Nouvelle entreprise – Edition Abregèe(LA) Caputo Cataldo Schiavi
Gabriella Ruggiero Boella Teresa Petrini

Inglese: In Business Digital Edition + AB Bentini–Richardson Pearson
Longman

Working with grammar gold Camesasca- Gallagher Pearson
Longman

Matematica: Corso base rosso di matematica 5 Bergamini – Trifone-
Barozzi Zanichelli

E. Fisica: Idea Movimento Teoria Ambretti – Mazzi Alice Edizioni

Religione: Religione e Religioni Bocchini EDB

Il Consiglio di classe

Rosaria Pasciuti

Loredana Masiello

Maria Beatrice

Assunta Caggiano

Rocco De Feo

Maria Uva

Ambrosia Maria Troiano

Caterina De Blasio

Anna Maria Palatucci
